

Số: 01/TB-TH&THCS BC

Ba Tơ, ngày 18 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc học sinh tựu trường, khai giảng và học chính thức năm học 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Quảng Ngãi;

Thực hiện Công văn số 165/UBND ngày 08/8/2025 của UBND xã Ba Tơ về việc chỉ đạo công tác chuẩn bị cho năm học mới 2025 – 2026;

Trường TH&THCS Ba ChùA thông báo đến tất cả học sinh của nhà trường (từ lớp 1 đến lớp 9) năm học 2025 - 2026 một số nội dung sau:

I. Tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2025 - 2026

1. Tổ chức tựu trường

a. Thời gian:

- Đối với lớp 1, 9. Bắt đầu lúc 7 giờ 00 (sáng thứ Sáu) ngày 22/8/2025;
- Đối với các lớp 2,3,4,5,6,7,8: Bắt đầu lúc 7 giờ 00 (sáng thứ Sáu) ngày 29/8/2025.

b. Địa điểm: Tập trung tại sân trường, lớp học tại Trường TH&THCS Ba ChùA (Thôn Đồng ChùA, xã Ba Tơ)

c. Thành phần: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường (học sinh tập trung theo thời gian tại mục a nói trên).

d. Nội dung: Lãnh đạo nhà trường, giáo viên chủ nhiệm lớp triển khai một số nhiệm vụ trong tâm sau:

+ Ổn định tổ chức lớp, rà soát, hoàn chỉnh danh sách học sinh; giới bộ máy tổ chức nhà trường, cơ sở vật chất, sách giáo khoa, tài liệu học tập, chương trình học tập, môn học, vở, bút, dụng cụ học tập, các hoạt động giáo dục nhà trường; thời gian học tập, ra vào lớp,...

+ Phổ biến nội quy nhà trường, truyền thống nhà trường, các quy tắc ứng xử, Thông tư 22 về đánh giá, xếp loại học sinh THCS, Thông tư 27 về đánh giá, xếp loại học sinh tiểu học, bảo quản cơ sở vật chất, phòng chống cháy nổ, thực hiện ATGT, phòng chống đuối nước, phòng chống các tệ nạn xã hội,...

Đối đối với lớp 9 triển khai thêm Quy chế xét tốt nghiệp THCS; Quy chế tuyển sinh vào THPT; Quy định về tuyển sinh trực tuyến,...

+ Kế hoạch lao động, khai giảng và thời gian học chính thức, thời khóa biểu học tập.

+ GVCN các lớp rà soát lại ngày tháng năm sinh, nơi sinh, cập nhật lại nơi thường trú mới, thống kê nam, nữ, dân tộc, hộ nghèo, cận nghèo; đối với lớp 6 cập nhật sổ định danh CCCD; rà soát lại hồ sơ, học bạ học sinh; phối hợp với bộ phận phụ trách CNTT hoàn chỉnh dữ liệu trên hệ thống CSDLN, SMAS,...

** Học sinh đến trường: Trang phục học sinh, mang vở bút để ghi chép (học sinh lớp 1,6 khi đến trường cung cấp thêm thông tin sổ định danh CCCD).*

2. Lao động, vệ sinh chuẩn bị Lễ khai giảng

- Thời gian: Ngày 03 và 04/9/2025 (có Kế hoạch riêng của Ban lao động).
- Thành phần: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.
- Giáo viên chủ nhiệm lớp thông báo, phân công cụ thể cho học sinh thực hiện nhiệm vụ lao động tại phòng học của lớp và vị trí ngoài sân trường theo kế hoạch lao động, vệ sinh.

3. Khai giảng năm học 2025 – 2026 (theo chương trình kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Giáo dục Quốc gia)

Thời gian: 7 giờ 00 (sáng thứ Sáu) ngày 05/9/2025 (học sinh có mặt lúc 6 giờ 30 phút).

- Địa điểm: Sân Trường Th&THCS Ba Chùa.
- Thành phần: Đại biểu, toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

(Có Chương trình và nội dung, yêu cầu riêng).

4. Thời gian học chính thức

- Bắt đầu vào lúc 6 giờ 45 phút (sáng thứ Hai) ngày 25/8/2025 (theo thời khóa biểu nhà trường) đối với các lớp 1, thực hiện chương trình Tuần 0;
- Bắt đầu vào lúc 6 giờ 45 phút (sáng thứ Hai) ngày 08/9/2025 (theo thời khóa biểu nhà trường) đối với các lớp 2,3,4,5,6,7,8,9.

II. Tổ chức thực hiện

1. Bộ phận chuyên môn

- Tham mưu xây dựng kế hoạch tự trường, khai giảng năm học 2025 – 2026;

- Triển khai các hoạt động chuyên môn, biên chế lớp, phân công giảng dạy, kiêm nhiệm; tổ chức dạy học theo văn bản chỉ đạo các cấp;

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp thực hiện các nhiệm vụ giáo dục theo quy định.

2. Bộ phận lao động, cơ sở vật chất, văn phòng

- Kiểm tra, rà soát, tham mưu sửa chữa, sắp xếp đủ số bàn ghế học sinh trong các phòng học, sửa chữa bảng, máy vi tính dạy học, thiết bị dạy học, hệ thống điện, nước,... kịp thời phục vụ năm học mới;

- Tổ chức lao động, vệ sinh, trồng và chăm sóc cây xanh, hoa; thu gom, xử lý rác thải đảm bảo môi trường học tập xanh – sạch – đẹp, an toàn và thân thiện.;

- Tổ Văn phòng niêm yết danh sách học sinh các lớp chậm nhất đến ngày 22/8/2025 (vì bảo mật thông tin học sinh nên DS lớp không công khai trên trang thông tin điện tử của trường).

3. Công tác huy động học sinh

Bộ phận phụ trách phổ cập giáo dục, các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm các lớp: Tham mưu, phối hợp với các Trưởng thôn, Ban công tác Mặt trận thôn, các Đoàn thể địa phương vận động học sinh đến trường đúng thời gian, đặc biệt là học sinh các thôn khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học; rà soát học sinh có nguy cơ bỏ học, lập kế hoạch hỗ trợ, vận động kịp thời; đảm bảo giữ chuẩn phổ cập giáo dục.

4. Các bộ phận, đoàn thể nhà trường:

- Theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp, tham mưu tổ chức các hoạt động đảm bảo công tác tựu trường, lao động, vệ sinh, khai giảng và thực hiện nhiệm vụ năm học mới 2025 - 2026 diễn ra đúng kế hoạch, an toàn, hiệu quả;

- Liên đội nhà trường chủ động trong việc chuẩn bị các tiết mục văn nghệ, tập luyện đội nghi lễ cho buổi khai giảng năm học mới 2025 - 2026.

Trường TH&THCS Ba Chùa thông báo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường, cha mẹ học sinh và ban ngành địa phương liên quan biết./.

Nơi nhận:

- UBND xã Ba Tơ (Phòng VH-XH); (b/c)
- Trung tâm CƯ DVC xã (phối hợp đưa tin);
- CB, VC nhà trường;
- CMHS, HS nhà trường;
- Các thôn thuộc khu vực Thôn Đồng Chùa, Thôn Nước Trinh,
- Thôn Gò Ghềm (Ba Đình);
- Trang thông tin điện tử nhà trường;
- Luru VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Quỳnh Nga

